
Diákigazolvány ügyintézés - próba

Diákigazolvány igénylés, érvényesítés

[Mi szükséges az állandó diákigazolvány igényléséhez?](#)

[Mely esetekben lehet új diákigazolványt igényelnem?](#)

[Ha halasztok, vagyis passzív a félévem, kaphatok-e diákigazolványt vagy érvényesítő matricát?](#)

Hogyan kapom meg az elkészült diákigazolványomat?

A PTE-n tanulok tovább (pl. BA/Bsc után MA képzésben), használhatom a régi diákigazolványomat?

Lehet-e két, vagy több diákigazolványom?

Hol lehet a diákigazolványt érvényesíttetni?

Lehet-e postai úton érvényesíttetni a diákigazolványt?

Hogyan tudom érvényesíteni a diákigazolványomat meghatalmazott segítségével?

Mennyi idő alatt készül el a diákigazolványom?

Mit tegyek, ha megrongálódott (elszakadt, kimostam) a matricám?

Mely esetekben érvényesíthet? a diákigazolvány?

Meddig érvényes a diákigazolványom?

Mit kell tennem, ha elhagytam a diákigazolványomat?

Hogyan tudok ideiglenes igazolást postai úton igényelni?

Mit tegyek, ha személyes adataim megváltoztak?

Mi szükséges az állandó diákigazolvány igényléséhez?

Amennyiben diákigazolványt kíván igényelni, a következőket kell tennie:

1. El kell mennie egy kormányablakba/okmányirodába, ahol fényképet készítenek Önről és kap egy dokumentumot (Nemzeti Egységes Kártyarendszer Adatlapon), amin rajta lesz a „NEK-azonosító”, amely elengedhetetlenül szükséges a diákigazolvány igényléséhez. A NEK-azonosítót tartalmazó papírlapot gondosan őrizze meg!

FONTOS! A NEK-adatlapon változatlan adatok mellett 5 évig használhatóak fel!

Amennyiben Ön már rendelkezik 5 évnél nem régebben kiállított NEK-adatlappal és az azon szereplő személyes adatai helyesek és megegyeznek a Neptunban rögzített adataival, nem szükséges új NEK-adatlapon igényelnie, korábbi NEK-adatlappal is indíthat új igénylést a Neptunban.

2. Ellenőrizze a Neptunban és a NEK adatlapon található adatokat!

Magyar állampolgársággal rendelkezőknek a diákigazolványra kerülő lakcím csak a lakcímgazdoló kártyáján feltüntetett adatokkal megegyező cím lehet! Ez vonatkozik a kettős állampolgárságú hallgatókra is (esetükben gyakori, hogy az állandó lakóhely: Külföldi cím). A gyártás során a hallgató központi lakcímnnyilvántartásban rögzített lakcíme kerül a diákigazolványra. Tartózkodási cím esetén a lakcímet igazoló kártyának érvényességi ideje van. Ha az érvényességi idő lejárt, kérjük, hogy újítsa meg lakcímet igazoló kártyáját, mivel lejárt tartózkodási címmel nem fogják legyártani a diákigazolványt.

Aki nem rendelkezik magyar lakcímet igazoló kártyával, a tanulmányi rendszerben szerepelnie kell a külföldi lakcímének. Ebben az esetben a diákigazolványra a "Külföldi cím" felirat kerül.

A sikeres diákigazolvány-igényléshez a NEK adatlapon rögzített személyes adatainak (viselt-és születési név, édesanya születési neve, nem, állampolgárság, születési hely, születési idő) karakterre egyezniük kell a Neptun rendszerben található adatokkal!

Ha például az édesanyjának 2 utóneve van és csak az egyik van rögzítve a Neptunban, akkor hibás lesz az igénylése! Ugyanígy, ha a nevében kötőjel szerepel, de az nincs rögzítve a Neptunban, hibás lesz az igénylés! A visszautasított igénylések esetében az adatok egyeztetéséig nem kerül legyártásra a diákigazolvány.

3. Igénylés indítása

Igénylést a Neptunban nyilvántartásba vett (aktív, beiratkozott) hallgatók legkorábban csak a szorgalmi időszak első napjától tudnak indítani.

A Neptunban az **Ügyintézés** menü **Diákigazolvány igénylés** menüpontja alatt, az **Új felvételre** kattintva indíthatja el igénylését.

A felugró ablakban adja meg a NEK-adatlap jobb felső sarkában található NEK-azonosítóját (kötőjelek nélkül)!

Állítsa be az Igény típusát!

Címként a Neptunban rögzített állandó vagy tartózkodási címe adható meg. Fontos, hogy diákigazolvány csak lakcímgazoló kártyán rögzített címre igényelhet?!

Amennyiben az ELTE mellett más fels?oktatási intézményben is tanul, itt megadhatja a másodlagos intézményt és az ahhoz tartozó nyomdai kódot. Ebben az esetben legyártott diákigazolványán mindkét intézmény fel lesz tüntetve.

Ezt követ?en kattintson a **NEK adatlap csatolás** lehet?ségre! A felugró ablakban a megfelel? dokumentum sorának végén kattintson a „+” jelre, majd a **Kiválaszt** lehet?ségre!

Utolsó lépésként kattintson a **Mentés** felírra a diákigazolvány-igénylés véglegesítéséhez!

Kérjük, gy?z?djön meg róla, hogy két vagy több képzés esetén az Ön számára el?nyösebb tagozatú (nappali, esti) képzésr?l indítja az igénylést!

Diákigazolvány gyártása

Amennyiben mindent a leírt módon csinált, diákigazolványa legfeljebb 60 napon belül legyártásra kerül (a szorgalmi id?szak kezdetén a beküldött diákigazolvány-igénylések nagy száma miatt a folyamat a megadott 60 napnál hosszabb id?t is igénybe vehet).

Fontos tudni, hogy az újonnan indított diákigazolvány-igénylések csak akkor továbbíthatók a gyártó felé, ha a hallgató a tanulmányi rendszer információi alapján nem rendelkezik PTE-s kiadott diákigazolvánnyal!

A legyártott diákigazolványokat a KTI Ügyfélszolgálaton veheti át e-mailben kapott értesítés után.

Az elkészült igazolvány matrica nélkül még nem lesz érvényes, azt a KTI érvényesíti.

Kedvezmény igénybevétele a diákigazolvány elkészültéig

Ideiglenes igazolást csak a Neptunban aktív, beiratkozott hallgatóként csak legkorábban a szorgalmi időszak első napjától tud igényelni, miután a fent leírt módon elindította (és feldolgoztuk) az állandó igénylését. Az ideiglenes igazolás a rajta feltüntetett időpontig érvényes, és lejártá el?tt meghosszabbítható.

Mely esetekben lehet új diákigazolványt igényelnem?

1. Els? hallgatói jogviszony létesítésekor;
2. ha elveszett, ellopták, vagy ha megrongálódott az igazolvány;
3. ha adatváltozás történt és szeretne új igazolványt a valós adatokkal vagy az adatváltozás befoolysolja az igénybevehet? kedvezményeket;
4. ha lejárt az érvényességi idő (Az oktatási igazolványok a fels?oktatásban legfeljebb a kiállítás napjától számított 9. év március 31. napjáig használhatók, vagyis utoljára az igazolvány érvényességi idejének lejártá évében érvényesíthet?k matricával.
5. ha változott a képzés tagozata (esti, levelez?, nappali)
6. Ha régi típusú (kék szín?) diákigazolvánnyal rendelkezik, azt a 2019/20/2 félévben már nem érvényesítheti (érvénytelenítésre kerül).

Ha kar- vagy szakváltozás történt, nem kell új igazolványt igényelni. Illetve Bsc képzésről Msc képzésre

sem kell új igazolványt igényelnie.

FONTOS! Az újonnan indított diákigazolvány-igénylések csak akkor továbbíthatók a gyártó felé, ha a hallgató a tanulmányi rendszer információi alapján nem rendelkezik kiadott diákigazolvánnyal!

Ha halasztok, vagyis passzív a félévem, kaphatok-e diákigazolványt vagy érvényesít? matricát?

Aki halasztó (passzív), az rendelkezik hallgatói jogviszonnyal, de érvényesít? matricára nem jogosult, ezért nem tud diákigazolványt igényelni, illetve érvényesíteni.

Hogyan kapom meg az elkészült diákigazolványomat?

A legyártott diákigazolványok a fels?oktatási intézménybe kerülnek postázásra.

Amennyiben értesítést kapott róla, hogy irodánkba megérkezett a diákigazolványa, akkor szintén élhet a postai kiküldés lehetőségével. Kérjük a fent említett tétel kiírása és kiegyenlítése után jelezze felénk az infokti@pte.hu [1] címen, hogy kéri a diákigazolvány kipostázását.

A diákigazolvány csak érvényesít? matricával ellátva érvényes!

A PTE-n tanulok tovább (pl. BA/Bsc után MA képzésben), használhatom a régi diákigazolványomat?

Amennyiben ugyanazzal az intézménnyel létesít új jogviszonyt (ez esetben az PTE-vel), ugyanazon a tagozaton (esti, levelez?, nappali), az igazolvány érvényes továbbra is, nem kell beszolgáltatni, és a következ? aktív félévben érvényesíthet?. A régi típusú (kék szín?) diákigazolvány a 2019/20/2 félévt?l nem érvényesíthet? (érvénytelenítésre kerül).

Lehet-e két, vagy több diákigazolványom?

Nem. Az oktatási igazolványokról szóló 362/2011. (XII.30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint egy hallgatónak egyszerre csak egy felsőoktatási diákigazolványa lehet. Amennyiben Ön több intézményben tanul egyszerre, akkor olyan diákigazolványt kell igényelnie, amin feltüntetik a másodlagos intézményt is. A diákigazolvány-igénylést abban az intézményben indíthatja el, amelyikben aktív státuszú jogviszonnyal rendelkezik. Ha Ön több tagozaton tanul egyszerre (pl. nappali és levelező képzés), akkor az Önnek jobb kedvezményeket biztosító képzésen igényeljen.

Hol lehet a diákigazolványt érvényesíttetni?

Az ÁJK (kivéve szakirányú továbbképzés), ÁOK, BTK, GYTK, KTK hallgatói esetében a diákigazolvány ügyintézését a Központi Tanulmányi Iroda végzi.

Az ETK, KPVK, MIK, MK, TTK hallgatói esetében a kar Tanulmányi Osztályán megadott módon történik az ügyintézés.

Lehet-e postai úton érvényesíttetni a diákigazolványt?

A PTE Szenátusának 2021. április 15-i döntése értelmében lehetőség nyílik a diákigazolvány postai úton történő érvényesítésére, melynek díja 1500 forint. Az ÁJK, ÁOK, BTK, GYTK valamint a KTK hallgatói számára (kivéve az ÁOK, GYTK BTK doktorandusz hallgatókat) a Neptunban a Pénzügyek->Befizetés menüpontban található „Diákigazolvány postai úton történő érvényesítése” tétel kiírása és kiegyenlítése után tudjuk érvényesíteni a Központi Tanulmányi Iroda címére beküldött diákigazolványt. (7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.)

Mely esetekben érvényesíthet? a diákigazolvány?

A diákigazolvány érvényesíthet?, ha

1. a hallgató az adott félévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik (tehát nem passzív) az igazolványon szereplővel megegyező tagozatú képzésen (esti, nappali, levelező)
2. a diákigazolvány fizikailag sértetlen
3. A diákigazolvány nem lépte túl az érvényességi idejét.

Az oktatási igazolványok a felsőoktatásban legfeljebb a kiállítás napjától számított 9. év március 31. napjáig használhatók, vagyis utoljára az igazolvány érvényességi idejének lejártá évében érvényesíthetők matricával. (Figyelem! Az igazolvány érvényességének végét a Neptunban láthatja a diákigazolványának adatainál, illetve a diákigazolvány hátoldalán.)

Az igazolvány egész évben, díjmentesen érvényesíthető a KTI Ügyfélszolgálatán.

A magyar állampolgárságú hallgatók diákigazolványon szereplő címének hivatalos címnek kell lennie, ilyen lehet a lakcímkártyán is és a Neptunban is egyaránt szereplő "állandó" illetve "tartózkodási" cím. Ez vonatkozik a kettős állampolgárságú hallgatókra is.

Hogyan tudom érvényesíteni a diákigazolványomat meghatalmazott segítségével?

Meghatalmazott útján történő ügyintézés esetén: az érvényesítendő állandó diákigazolvány, illetve 1 db – az ügyben eljáró számára kiállított – meghatalmazás kell, melyet két tanú aláírt. Letölthető meghatalmazás (itt) található. Ebben az esetben a meghatalmazott eljárhat az ügyintézésben.

Meddig érvényes a diákigazolványom?

Az új típusú oktatási igazolványok a felsőoktatásban legfeljebb a kiállítás napjától számított 9. év március 31. napjáig használhatók, vagyis utoljára az igazolvány érvényességi idejének lejártá évében érvényesíthetők matricával. (Figyelem! Az igazolvány érvényességének végét a diákigazolvány hátoldalán láthatja.)

Az érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány érvényességének határideje: március 31., illetve október 31. (ősz, illetve a tavaszi félévben).

A régi típusú (oktatási azonosítót nem tartalmazó, kék színű) diákigazolványok már kivezetésre kerültek, ezek a 2020/2021/1 félévtől már nem érvényesíthetők.

Mennyi idő alatt készül el a diákigazolványom?

Általában az igénylés gyártó felé történő továbbításától számított 60 napon belül készül el a diákigazolvány (az elsőéves hallgatók diákigazolvány-igénylései legkorábban a félév szorgalmi időszakának első napján továbbíthatók a gyártó felé). Amennyiben az igénylés során valamilyen probléma lép fel (pl. adateltérés miatt az igénylés visszautasításra kerül), a diákigazolvány legyártása ennél több időt is igénybe vehet. Erre az időtartamra célszerű ideiglenes igazolást igényelni.

Amennyiben az ideiglenes igazolás érvényességi idején belül nem kerül legyártásra a diákigazolvány, a hallgatónak lehetősége van újabb ideiglenes igazolást/igazolásokat igényelni.

Mit kell tennem, ha elhagytam a diákigazolványomat?

Amennyiben elveszíti diákigazolványát, s azon volt az adott félévi érvényesítő matrica, akkor egy új diákigazolvány igénylés rögzítésével párhuzamosan a matrica elvesztése miatt 3500 Ft-os eljárási díjat

kell fizetnie, valamint nyilatkoznia kell az igazolvány elvesztéséről a diákigazolvány ügyintézés helyén.

Mit tegyek, ha megrongálódott (elszakadt, kimostam) a matricám?

Ugyanazon diákigazolvány azonos félévben történő ismételt érvényesítésének szolgáltatási díja 3500 Ft. Az új matrica kiadásának feltétele ennek a díjnak a megfizetése.

Mi szükséges a diákigazolványt helyettesítő ideiglenes igazolás igényléshez?

Folyamatban lévő állandó diákigazolvány-igénylés megléte, kivéve, ha a jogviszonyának megszűnte után veszíti el az igazolványát a hallgató (amennyiben volt az elvesztett diákigazolványon érvényes matrica, csak az elvesztés miatt kivetett 3500 forint neptunban történő kiegyenlítése után áll módunkban ideiglenes igazolást kiadni); illetve, ha a külföldi hallgató egy évnél rövidebb ideig tanul részképzésen az egyetemen, mivel ebben az esetben igényelhet igazolást diákigazolvány-igénylés nélkül is.

Hogyan tudok ideiglenes igazolást postai úton igényelni?

Személyesen ügyfélszolgálatunkon, vagy e-mailben az infokti@pte.hu [1] címen.

Az ideiglenes igazolás csak kinyomtatva érvényes.

Mit tegyek, ha személyes adataim megváltoztak?

Amennyiben a személyes adatváltozás nem befolyásolja az igénybe vehető kedvezményeket, nem szükséges új diákigazolványt igényelni.

Ettől függetlenül az év folyamán adatváltozás miatt is igényelhet új diákigazolványt.

Ebben az esetben a régi – már érvénytelen adatokat tartalmazó igazolványt – le kell adni és új diákigazolványt kell igényelni. /ld.: diákigazolvány igénylés/

FONTOS! Az új diákigazolvány-igénylés addig nem kerül továbbításra a gyártó felé, amíg a hallgató le nem adja a korábbi diákigazolványát!

Source URL: <https://kti.pte.hu/hu/diakigazolvany-ugyintezes-proba?language=en>

Links

[1] <mailto:infokti@pte.hu>
