

**Hallgató tölti ki / Student fills in**

**Kérjük az adatokat, nyomtatott betűvel, olvashatóan kitölteni!** Please, fill in the form with block capital letters.

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <b>Hallgató neve</b><br>Name of the Student |  |   |  |
| <b>Neptun kódja</b><br>Neptun code          |  |   |  |
| <b>Kar neve</b><br>Name of the Faculty      |  | <b>Kiírt tétel neve</b><br>Name of the financial item |  |

**1. Átutalásos számla, ha még nincsen befizetve / Transfer invoice before payment:**

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>Vevő neve / Cégnév</b><br>Buyer's name/Company's name  |  |  |  |
| <b>Vevő / Cég adószáma</b><br>Buyer's / Company's tax identifier  |  |  |  |
| <b>Számla pontos címe</b><br>Invoice's address  | <b>Irsz, Ország / zip code, Country:</b><br><b>Város / City:</b>   |  |  |
|   | <b>út/utca, házzám / Street, number:</b>   |  |  |
| <b>Számla postázási címe amennyiben eltér a fenti címtől*</b><br>Postal address of the invoice if different from above* | <b>Név / Name:</b><br><b>Irsz, Ország / zip code, Country:</b><br><b>Város / City:</b><br><b>út/utca, házzám / Street, number:</b> |  |  |

**2. Fizetve számla, ha már be lett fizetve / Invoice after payment:**

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>Vevő neve / Cégnév</b><br>Buyer's name/Company's name  |  |  |  |
| <b>Vevő / Cég adószáma</b><br>Buyer's / Company's tax identifier  |  |  |  |
| <b>Számla pontos címe</b><br>Invoice's address  | <b>Irsz, Ország / zip code, Country:</b><br><b>Város / City:</b>   |  |  |
|   | <b>út/utca, házzám / Street, number:</b>   |  |  |
| <b>Számla postázási címe amennyiben eltér a fenti címtől*</b><br>Postal address of the invoice if different from above* | <b>Név / Name:</b><br><b>Irsz, Ország / zip code, Country:</b><br><b>Város / City:</b><br><b>út/utca, házzám / Street, number:</b> |  |  |

\*Az elektronikus aláírással ellátott számla letölthető a Neptun online rendszeréből a Pénzügyek / Számlák menüpont alatt vagy postai úton a megadott címre kérhető, ebben az esetben kérjük a mezőt kitölteni.

\*The electronic invoice with digital signature is downloadable from the Neptun system under the menu of Financies / Invoices. The invoice can be sent by post, in this case please, fill in the postal address.

**Magyar hallgatóknak: Számla az önköltségről / költségtérítési díjról:** (For Hungarian students)

- A teljes önköltségről\*** (egy összegben történő befizetés esetén is 3 db számla kerül kiállításra)
- Az első befizetési határidőről (teljes önköltség 40%-a)\***
- A második befizetési határidőről (teljes önköltség 30%-a)\***
- A harmadik befizetési határidőről (teljes önköltség 30%-a)\***
- A kiíráshoz képest eltérő összegről a következő bontás szerint:\***  
 összeg:..... Ft    Neptun rendszerben rögzített befizetési határidő: .....

\*A megfelelő rész aláhúzendő!

**Külföldi hallgatóknak / For foreign students:**

**Amount of the tuition fee invoiced:** ..... HUF / EUR / USD

(Please, sign the appropriate (foreign) currency.)

**Deadline for payment registered in the Neptun system:** .....

**Figyelem! A számlára kerülő fizetési határidő nem módosítja a hallgatónak előírt határidőt!**

Attention! The deadline for payment written on in the invoice does not modify the deadline for payment registered in the Neptun system!

Dátum (Date): 20 ....(year).....hó (month).....nap (day)

\_\_\_\_\_  
**Hallgató olvasható aláírása / Student's signature**